

**AZIENDA UNITA' LOCALE SOCIO SANITARIA N. 2 Marca trevigiana**

Via S. Ambrogio di Fiera 37 – 31100 TREVISO  
Cod. Ente 050-109 – Cod. Fisc. 03084880263

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA E TECNICO-FINANZIARIA**  
**SUL VERBALE D'ACCORDO DELLE DELEGAZIONI TRATTANTI PER IL PERSONALE DEL**  
**COMPARTO DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE STIPULATI IL**  
**23 GENNAIO 2024**

**OGGETTO: PROGETTI OBIETTIVO 2024: CHIAMATA IN SERVIZIO (APRILE 2024 – MARZO 2025).**

---

*La presente relazione viene compilata secondo lo schema predisposto dal Ministero dell'Economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello stato con circolare n. 25 del 19 luglio 2012.*

**MODULO 1. ILLUSTRAZIONE DEGLI ASPETTI PROCEDURALI E SINTESI DEL CONTENUTO DEL CONTRATTO.**

---

- **Tipologia del contratto integrativo:** contratto stralcio su specifiche materie.
- **Data di sottoscrizione:** 23/01/2024
- **Materie trattate e periodo temporale di vigenza:**

Progetti obiettivo	1 anno, da aprile 2024 a marzo 2025
--------------------	-------------------------------------

- **Composizione delle delegazioni trattanti:**

<i>delegazione trattante di parte pubblica</i>	
Dott.ssa Patrizia Mangione – Direttore amministrativo	Firmato
Dott. Filippo Spampinato - Direttore UOC Gestione risorse umane	Firmato
Dott. Alberto Coppe - Direttore UOC Servizio Professioni Sanitarie	Firmato

<b>delegazioni trattanti di parte sindacale</b>	
R.S.U.: sig.ri Nicola Marcato, Luisa Codato, Alessandro Zuliani	Firmato
FP CGIL: sig. Andrea Artuso	Firmato
CISL FP: sig.ra Elena Commazzetto	Firmato
UIL FPL: sig.ri Florio Michielin, Maria Teresa Di Gennaro	Firmato
NURSIND: sig. Rodolfo Furlan	Firmato
NURSING UP: sig.ri Guerrino Silvestrini, Diego Cavallin	Firmato
FIALS: sig.ri Gianluca Martin, Mauro Vignola, Remo Brugnera	Firmato

- **Soggetti destinatari:** dipendenti del comparto, aderenti ai progetti approvati con il presente accordo sindacale.
- **Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione di risultato:**  
L'accordo in oggetto rispetta i principi in materia di premialità di cui al D.Lgs. n. 150/2009, nonché i principi di riserva di legge e relativa individuazione delle materie oggetto di contrattazione integrativa previsti dal medesimo decreto legislativo, per quanto tutt'ora applicabili, anche alla luce del D.Lgs. 141/2011 che ha modificato e integrato il predetto D.Lgs. 150/2009, con particolare riferimento anche all'ottimizzazione della produttività del lavoro nelle pubbliche amministrazioni.
- **Certificazione dell'organo di controllo interno:** richiesta con la presente relazione.

## MODULO 2. ILLUSTRAZIONE DELL'ARTICOLATO DEL CONTRATTO.

- **Art. 1 – Finalità, criteri e modalità**  
Per l'esposizione dettagliata di obiettivi/attività/indicatori/durata/strutture e personale coinvolto/impegno orario/quote individuali dei progetti, si rinvia alla specifica scheda, denominata PROGETTO "CHIAMATA IN SERVIZIO" (aprile 2024 – marzo 2025), allegata all'accordo.
- **Art. 2 – Durata e fondi disponibili**  
Il suddetto progetto obiettivo avrà una durata annuale, secondo quanto riportato nella specifica scheda allegata all'accordo.  
Le parti concordano di finanziare il richiamato PROGETTO "CHIAMATA IN SERVIZIO" per Euro 270.000,00 mediante utilizzo dei residui dei fondi contrattuali del Comparto anno 2021.
- **Art. 3 – Norme finali e di rinvio**  
Per le materie oggetto di contrattazione si fa espresso rinvio alle vigenti disposizioni di legge e

della contrattazione collettiva nazionale, compresa la facoltà di sospendere l'esecuzione parziale o totale degli accordi in caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa. Si richiamano sul punto l'art. 40, comma 3-quinques e l'art. 48, comma 3 del citato d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

- **Risultati attesi dalla sottoscrizione degli accordi.**

I risultati attesi sono il garantire la continuità assistenziale in caso di improvvisa assenza del personale nei 3 Distretti della ULSS2 e il garantire il minimo assistenziale previsto in caso di sovraffollamento di pazienti nelle aree di degenza o ambulatoriali. Il progetto finanziato con il presente accordo è stato proposto dalle strutture ed approvato al tavolo sindacale in quanto ritenuto idoneo a perseguire ricadute positive sull'organizzazione dei servizi interessati e, in via diretta o indiretta (clienti interni), sui livelli quali/quantitativi delle prestazioni erogate all'utenza.

- **Compatibilità economico-finanziaria**

Il costo del progetto oggetto del presente accordo trova copertura all'interno delle risorse dei residui dei fondi contrattuali anno 2021 del comparto.

L'utilizzo dei predetti residui di fondi concordato tra le parti, in applicazione del verbale d'accordo aziendale cui si riferisce la presente relazione, attiene la loro destinazione quale riconoscimento per il conseguimento di un ulteriore obiettivo rispetto agli obiettivi di budget negoziati.

I fondi definiscono "limiti di spesa" inderogabili che sono regolarmente rispettati.

I residui dei fondi sono stati contabilizzati, in sede di consuntivo, fra i debiti verso dipendenti nel conto di stato patrimoniale PPDA360001 "DEBITI V/DIPENDENTI" :

Nr. Autorizzazione	Descrizione	Acq-	Importo	Acq-	Budget	Business Unit	Conto C/G	Centro Ordinatore
		Disponibile	Assegnato	Utilizzato				
23-FCC18_21	Bilancio 2018_21: Comparto - fondi contrattuali - ULSS 2	708.842,64	1.716.404,24	1.007.561,60	BDG_FIN	SAN	PPDA360001	T008
23-OC18_21	Bilancio 2018_21: Oneri su fondi contrattuali Comparto - ULSS 2	169.042,54	408.504,21	239.461,67	BDG_FIN	SAN	PPDA330001	T008
23-FIRAP18_21	Bilancio 2018_21: IRAP Fdi contrattua	122.964,24	354.828,76	231.864,52	BDG_FIN	SAN	PPDA320004	T008

La presente relazione illustrativa e tecnico-finanziaria, unitamente ai verbali d'accordo cui si riferisce, viene trasmessa al Collegio sindacale per le verifiche di competenza in applicazione dell'art. 54, comma 3-sexies e dell'art. 55 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, nonché con riferimento alle procedure definite dall'art. 5, comma 3, del CCNL 7 aprile 1999.

Treviso, 25 gennaio 2024

Il Direttore  
U.O.C. Gestione Risorse Umane  
dott. Filippo Spampinato

IL DIRETTORE GENERALE  
dott. Francesco Benazzi



